

# Komenda Miejska Policji w Bydgoszczy

---

<http://bip.bydgoszcz.kmp.policja.gov.pl/033/praca-w-policji/archiwum-ogloszen-na-st/archiwum-ogloszen-z-201-3/19200,Ogloszenie-nr-160184-o-naborze-na-stanowisko-specjalisty-Zespolu-ds-Osobowych-Wy.html>  
2024-04-19, 20:12

## Ogłoszenie nr 160184 o naborze na stanowisko specjalisty Zespołu ds. Osobowych Wydziału Kadr i Szkolenia KMP w Bydgoszczy

---

ogłoszenie nr: **160184**

Data ukazania się ogłoszenia: **21 maja 2014 r.**

### Komenda Miejska Policji w Bydgoszczy

Komendant Miejski Policji

poszukuje kandydatów na stanowisko:

**specjalista**

do spraw osobowych

w Zespole ds. Osobowych Wydziału Kadr i Szkolenia Komendy Miejskiej Policji w Bydgoszczy

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, **wynosi co najmniej 6%**.

Liczba stanowisk pracy: 1

### Adres urzędu

Komenda Miejska Policji w Bydgoszczy

ul. Wojska Polskiego 4f  
85 - 171 Bydgoszcz

## **Miejsce wykonywania pracy:**

**Bydgoszcz**

## **Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:**

opracowywanie i prowadzenie spraw kadrowych dotyczących nawiązania, trwania i rozwiązania stosunku pracy pracowników cywilnych w celu zapewnienia sprawnego funkcjonowania jednostek i komórek organizacyjnych Komendy Miejskiej Policji w Bydgoszczy

systematyczne prowadzenie rozpoznania sytuacji kadrowej w obsługiwanych jednostkach i komórkach, przedkładanie wniosków i spostrzeżeń bezpośrednio przełożonemu w celu bieżącej analizy stanu zatrudnienia w Komendzie Miejskiej Policji w Bydgoszczy

przygotowywanie wykazów, zestawień, analiz i sprawozdań dotyczących pracowników cywilnych w celu dostarczenia aktualnej i dokładnej informacji o warunkach i stanie zatrudnienia pracowników cywilnych Komendy Miejskiej Policji w Bydgoszczy

uzgadnianie z Wydziałem Finansów Komendy Wojewódzkiej Policji w Bydgoszczy rozliczeń środków finansowych przeznaczonych na wynagrodzenia dla pracowników cywilnych w celu przestrzegania dyscypliny finansów publicznych

nadzorowanie spraw związanych z dokonywaniem pierwszej oceny w służbie cywilnej, aktualizowanie materiałów i testów kończących służbę przygotowawczą członków korpusu służby cywilnej oraz weryfikowanie ocen okresowych w celu zachowania odpowiednich terminów i procedur

przygotowywanie dokumentów związanych z przejściem pracowników cywilnych Komendy Miejskiej Policji w Bydgoszczy na rentę lub emeryturę

współpraca z właściwymi pracownikami Państwowej Inspekcji Pracy, Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, Powiatowego Urzędu Pracy w Bydgoszczy w zakresie spraw pracowników cywilnych Komendy Miejskiej Policji w Bydgoszczy

ustalanie uprawnień pracowników do nagród jubileuszowych i innych świadczeń oraz przygotowywanie decyzji w tych sprawach w celu przekazywania informacji na temat wypłaty świadczeń do Wydziału Finansów Komendy Wojewódzkiej Policji w Bydgoszczy

## **Warunki pracy**

### **Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań**

podstawowy system czasu pracy 7.30 -15.30, zagrożenie korupcją, stres z obsługą klientów zewnętrznych.

## **Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy**

stanowisko pracy znajduje się na pierwszej kondygnacji budynku w części nieprzystosowanej dla osób niepełnosprawnych, wejście główne do budynku jest dostosowane dla potrzeb osób niepełnosprawnych poruszających się na wózku inwalidzkim, brak progów utrudniających wjazd wózkiem, na parterze budynku znajduje się toaleta przystosowana dla osób poruszających się na wózku inwalidzkim, zapewniona jest odpowiednia szerokość drzwi oraz ciągów komunikacyjnych, brak możliwości poruszania się wózkiem inwalidzkim na wyższych kondygnacjach - brak wind, narzędzia i materiały pracy: biurko, komputer, monitor ekranowy, faks, telefon, praca powyżej połowy dobowego czasu pracy przy monitorze ekranowym, nie występują uciążliwe, szkodliwe oraz niebezpieczne warunki pracy.

## **Wymagania związane ze stanowiskiem pracy**

n i e z b ę d n e

**wykształcenie:** średnie

**doświadczenie zawodowe/staż pracy:** 1 rok doświadczenia zawodowego w obszarze związanym z obsługą kadrową lub 4 lata doświadczenia zawodowego w administracji publicznej

**pozostałe wymagania niezbędne:**

znajomość przepisów z zakresu prawa pracy

umiejętność stosowania prawa w praktyce

komunikatywność

systematyczność

dobra organizacja pracy

umiejętność pracy w zespole

wymagania dodatkowe

wykształcenie wyższe o kierunku prawo, administracja lub studia podyplomowe z zakresu prawa pracy

szkolenia i kursy z zakresu prawa pracy

**Wymagane dokumenty i oświadczenia:**

życiorys i list motywacyjny

oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji

oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych

oświadczenie kandydata o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie

kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa lub oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego

kopia poświadczenia bezpieczeństwa uprawniającego do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą "poufne" lub oświadczenie o wyrażeniu zgody na przeprowadzenie postępowania sprawdzającego zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. Nr 182, poz. 1228),

kopia dokumentów potwierdzających ukończenie szkoleń i kursów

kopia dokumentów potwierdzających wymagane doświadczenie zawodowe

#### **Termin składania dokumentów:**

31-05-2014

#### **Miejsce składania dokumentów:**

Komenda Miejska Policji

Wojska Polskiego 4f

85-171 Bydgoszcz

z dopiskiem oferta zatrudnienia w służbie cywilnej nr 160184

#### **Inne informacje:**

Aplikacje przesłane drogą elektroniczną nie będą rozpatrywane. Oferta powinna zawierać tylko wymagane dokumenty w kserokopii, proszę nie załączać oryginałów. Koniecznie proszę zaznaczyć w liście motywacyjnym, którego ogłoszenia dotyczy oferta (nr, stanowisko). Oferty otrzymane lub uzupełniane po terminie nie będą rozpatrywane (decyduje data stempla pocztowego). Kandydaci spełniający wymagania formalne zostaną zakwalifikowani do dalszych etapów naboru, o czym będą powiadomieni w BIP KMP w Bydgoszczy w zakładce wolne stanowiska w służbie cywilnej - ogłoszenie nr 160184. Zakres zagadnień obowiązujący na teście kompetencji będzie obejmował przede wszystkim wiedzę z zakresu prawa pracy i znajomości ustawy o służbie cywilnej. Informujemy, iż mile widziane są osoby posiadające orzeczenie o niepełnosprawności. Dostarczonych dokumentów nie odsyłamy. Przewidziane wynagrodzenie na stanowisku specjalista 2 430 zł. brutto (we wszystkich składnikach wynagrodzenia). Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr telefonu 52 525 56 44.

## Metryczka

---

Data publikacji : 21.05.2014  
Data modyfikacji : 02.06.2014  
[Rejestr zmian](#)

Podmiot udostępniający informację:  
Komenda Miejska Policji w Bydgoszczy

Osoba wytwarzająca/odpowiadająca za informację:  
podkom. Małgorzata Michniewicz - Naczelnik  
Wydziału Kadr i Szkolenia KMP w Bydgoszczy

Osoba udostępniająca informację:  
Sandra Szymaniak Wydział Kadr i Szkolenia

Osoba modyfikująca informację:  
Sandra Szymaniak