

Komenda Miejska Policji w Bydgoszczy

<http://bip.bydgoszcz.kmp.policja.gov.pl/033/praca-w-policji/archiwum-ogloszen-na-st/archiwum-ogloszen-z-201/12049,Ogloszenie-nr-137521-inspektor-Zespołu-Dyżurnych-Wydziału-Prewencji-Komendy-Miej.html>
2024-04-17, 04:46

Termin składania dokumentów: 17.10.2011r. Ogłoszenie o naborze w celu zastępstwa nieobecnego członka korpusu służby cywilnej

Ogłoszenie nr: **137521**

Data ukazania się ogłoszenia: **12 października 2011 r.**

Komenda Miejska Policji w Bydgoszczy

Komendant Miejski Policji

poszukuje kandydatów na stanowisko:

inspektor

do spraw obsługi stanowiska kierowania

Zespołu Dyżurnych Wydziału Prewencji Komendy Miejskiej Policji w Bydgoszczy

ogłoszenie o naborze w celu zastępstwa nieobecnego członka korpusu służby cywilnej

Wymiar etatu: 1

Liczba stanowisk pracy: 1

Miejsce wykonywania pracy:

Bydgoszcz

Komenda Miejska Policji w Bydgoszczy

ul. Wojska Polskiego 4f

85-171 Bydgoszcz

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:

przyjmowanie oraz dokumentowanie telefonicznych zgłoszeń o wydarzeniach wymagających podjęcia działań przez Policję i służby ratownicze

prowadzenie korespondencji radiowej ze wszystkimi służbami oraz podejmowanie właściwych decyzji o wykorzystaniu podległych sił i środków

wprowadzanie i przetwarzanie informacji o wydarzeniach, osobach i rzeczach w policyjnych systemach informacyjnych

zapewnienie właściwego obiegu informacji o wydarzeniach zaistniałych na podległym terenie

współpraca z innymi służbami ratowniczymi oraz porządkowymi miasta i powiatu

sporządzanie dziennych zestawień sił i środków wykorzystanych w służbie na terenie podległym KMP w Bydgoszczy

Wymagania związane ze stanowiskiem pracy

n i e z b e d n e

wykształcenie: średnie

pozostałe wymagania niezbędne:

- umiejętność właściwego planowania i organizowania pracy własnej
- umiejętność podejmowania decyzji pod presją czasu
- umiejętność pozytywnego reagowania na stres
- umiejętność precyzyjnego, jasnego wyrażania się

wymagania dodatkowe

- rok doświadczenia zawodowego w administracji państwowej w obszarze związanym z pracą biurową
- znajomość języka angielskiego lub niemieckiego pozwalająca na skuteczną komunikację

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- życiorys i list motywacyjny
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji
- oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych
- oświadczenie kandydata o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie
- kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa lub oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego

kopia poświadczenia bezpieczeństwa uprawniającego do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą "poufne" lub oświadczenie o wyrażeniu zgody na przeprowadzenie postępowania sprawdzającego zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. Nr 182, poz. 1228),

kopie dokumentów potwierdzających znajomość języka angielskiego lub niemieckiego

Termin składania dokumentów:

17-10-2011

Miejsce składania dokumentów:

Komenda Miejska Policji

Wojska Polskiego 4f

85-171 Bydgoszcz

z dopiskiem "oferta zatrudnienia w służbie cywilnej nr 137521"

Inne informacje:

Praca w równoważnym systemie czasu pracy. Oferta powinna zawierać tylko wymagane dokumenty w kserokopii, proszę nie załączać oryginałów. Koniecznie proszę zaznaczyć w liście motywacyjnym, którego ogłoszenia dotyczy oferta (nr, stanowisko). Dokumenty, które nie spełniają wymogów formalnych w ogłoszeniu, nie będą rozpatrywane. Kandydaci, którzy zakwalifikowali się do kolejnego etapu naboru, zostaną poinformowani drogą telefoniczną. Informujemy, iż mile widziane są osoby posiadające orzeczenie o niepełnosprawności. Dostarczonych dokumentów nie odsyłamy. Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr telefonu 52 525 56 38

Metryczka

Data publikacji : 12.10.2011
Data modyfikacji : 24.10.2011
[Rejestr zmian](#)

Podmiot udostępniający informację:
Komenda Miejska Policji w Bydgoszczy

Osoba wytwarzająca/odpowiadająca za informację:
Dorota Czaplńska

Osoba udostępniająca informację:
Dorota Czaplńska Wydział Kadr i Szkolenia KMP w
Bydgoszczy

Osoba modyfikująca informację:

